

Registrska številka prijave: **OG05756**

Delodajalec: MŠO: 5056730000 šifra SKD: 91.011 Dejavnost knjižnic
NARODNA IN UNIVERZITETNA KNJIŽNICA
TURJAŠKA ULICA 1
1000 LJUBLJANA

Upravna enota prostega delovnega mesta oz. vrste dela: **2400 LJUBLJANA**Na prosto delovno mesto bomo zaposlili: **1**Naziv delovnega mesta oz. vrste dela: **SAMOSTOJNI SVETOVALEC VII/2 ZA PRAVNE ZADEVE - M/Ž**

Podroben opis delovnega mesta: **NAČRTOVANJE, ORGANIZIRANJE, SPREMLJANJE IN KOORDINIRANJE DEJAVNOSTI NA DELOVNEM PODROČJU SVETOVANJE, PRIPRAVA STROKOVNIH GRADIV IN PODPORA PRI ODLOČANJU VODSTVA KNJIŽNICE NA PODROČJU UPRAVNIH IN DRUGIH PRAVNIH ZADEV NAČRTOVANJE, EVALVACIJA IN POROČANJE S SVOJEGA DELOVNEGA PODROČJA OBLIKOVANJE OZIROMA IZDELAVA STROKOVNIH MNENJ S SVOJEGA PODROČJA DELA ORGANIZACIJA, VODENJE IN IZVEDBA POSTOPKOV JAVNEGA NAROČANJA SODELOVANJE PRI UPRAVNIH IN SODNIH POSTOPKIH UREJANJE AVTORSKOPRAVNIH ZADEV OBLIKOVANJE IN PRIPRAVA POGODB S PARTNERJI KNJIŽNICE OBLIKOVANJE POGODB O ZAPOSILTVI IN DRUGIH POGODB NA PODROČJU DELOVNIH RAZMERIC SKRB ZA IZDELAVO INTERNIH AKTOV KNJIŽNICE V SKLADU Z ZAKONODAJO SPREMLJANJE ZAKONODAJE S PODROČJA DELA KNJIŽNICE TER SPROTNO OBVEŠČANJE VODSTVA IN ZAPOSLENIH O SPREMEMBAH, SKRB ZA IZVAJANJE PREDPISOV S PODROČJA VARSTVA OSEBNIH PODATKOV SODELOVANJE PRI IZVAJANJU IZOBRAŽEVALNEGA PROGRAMA KNJIŽNICE SODELOVANJE Z INŠPEKCIJSKIMI SLUŽBAMI IZDELAVA NAČRTOV IN POROČIL S SVOJEGA PODROČJA DELA SODELOVANJE PRI PRIPRAVI PROGRAMOV DELA IN LETNIH POROČIL KNJIŽNICE SODELOVANJE V PROJEKTHNIH IN DELOVNIH SKUPINAH STROKOVNO SODELOVANJE Z DRUGIMI SORODNIMI ORGANIZACIJAMI SPREMLJANJE IN UPORABA NOVOSTI NA STROKOVNEM PODROČJU SODELOVANJE PRI RAZVOJU IN IZBOLJŠAVAH DELOVNEGA OKOLJA USPOSABLJANJE S SVOJEGA PODROČJA DELA IZVAJANJE DRUGIH DEL PO NAVODILIH NADREJENIH.**

Izobrazba po Klasius: **170 visokošolska 2.stopnje, visokošolska univerzitetna (prejšnja) ipd., 0421****Pravo**Alternativna izobrazba: **—**Nacionalna pokl. kvalifikacija (certifikat): **—**Trajanje zaposlitve: **nedoločen čas**Vrsta zaposlitve: **polni delovni čas**Zahtevane delovne izkušnje: **3 leta**Poskusno delo: **5 mesecev**Zahtevan vozniški izpit kategorije: **—**Zahtevano znanje jezikov: **AN - angleški jezik razumevanje-osnovno govorenje-osnovno pisanje-osnovno**Zahtevana rač. znanja: **1 - urejevalniki besedil - 1 - osnovno**
2 - delo s preglednicami - 1 - osnovno

Druga potrebna dodatna znanja, druge zmožnosti/kompetence oz. drugi pogoji za zasedbo: **zaželeno poznavanje predpisov na področju splošnih, pravnih in kadrovskih zadev, zaželene izkušnje z delom v javnem sektorju, poznavanje sodobnih komunikacijskih veščin in orodij, samostojnost, natančnost, zanesljivost, organiziranost, sposobnost timskega dela.**

Zavod naj prosto delovno mesto oz. delo objavi: **v prostorih Zavoda in na spletnih straneh**Objava tudi na naslednjih UE: **—**Rok za prijavo kandidatov: **10 dni.**Način prijave kandidatov: **kandidati naj pošljejo vlogo po e-pošti**Posebne zahteve delodajalca: **—**Kontaktna oseba delodajalca za stike z ZRSZ: **PETRA LJUBIČ, 01 2001 124, petra.ljubic@nuk.uni-lj.si**Kontakt delodajalca za BO: **PETRA LJUBIČ, 01 2001 124, kadrovska@nuk.uni-lj.si**Posredovanje ZRSZ: **—**

Druga sporočila, opombe:

Datum sprejema prijave: **3.11.2021**
Rok za prijavo kandidatov: **13.11.2021**

Datum objave v prostorih zavoda: **3.11.2021**